

# PROCEDIMIENTO PARA LA ENCUESTA

## #1 PREPARACIÓN DE LA ENCUESTA

¿QUÉ QUEREMOS SABER?

¿CON QUÉ OBJETIVO?

¿QUÉ SABEMOS YA SOBRE EL TEMA?

¿QUÉ SE HARÁ CON LOS RESULTADOS?

¿A QUIÉN VA DIRIGIDA LA ENCUESTA?

¿ES FACTIBLE?

ADAPTAR EL ALCANCE DE LA ENCUESTA A LAS COMPETENCIAS DISPONIBLES

¿DE QUÉ RECURSOS SE DISPONE?

¿QUÉ RECURSOS HUMANOS?

¿QUIÉN REALIZA LA ENCUESTA?

¿CON QUIÉN?

¿QUÉ METODOLOGÍA(S)?

¿DE TIPO CUANTITATIVO Y/O CUALITATIVO?

Elegir una metodología en función de los objetivos a alcanzar y las posibilidades prácticas

¿QUÉ PROTOCOLO DE ENCUESTA?

¿Cuál es el plan de acción detallado para cada fase de la encuesta?

¿QUÉ HERRAMIENTAS DE ENCUESTA UTILIZAR?

- ¿Cuestionario?  
- ¿Guía de observación?

Tener en cuenta la diversidad de públicos (discapacidad, género, edad, situación cultural y socioeconómica del visitante): en la formulación de las preguntas, la organización de la encuesta, etc.

PREGUNTAS QUE HAY QUE PLANTEARSE DESDE EL PRINCIPIO PARA DEFINIR CORRECTAMENTE EL PROYECTO DE ENCUESTA

UN MUSEO ATENTO AL PÚBLICO

DESTACAMOS LA NECESIDAD DE UN PROCESO DE INVESTIGACIÓN CLARO Y TRANSPARENTE QUE GARANTICE LA DEVOLUCIÓN DE RESULTADOS A TODOS LOS IMPLICADOS

## #2 DIRECCIÓN DE LA ENCUESTA

¿CUÁLES SON LAS CONDICIONES DE LA ENCUESTA?

¿QUÉ INFORMACIÓN DAR SOBRE LA ENCUESTA?

¿CÓMO ORGANIZAR EL TRABAJO EN LA PRÁCTICA (CALENDARIO, RESPETO DE LA MUESTRA)?

¿QUIÉNES SON LOS ENCUESTADORES?

¿QUÉ FORMACIÓN TIENEN?

¿En qué entorno?  
¿Qué información dar al personal del museo?  
¿Y a los visitantes?

ASEGURARSE DE QUE LOS VISITANTES CONOCEN EL CONTEXTO EN EL QUE SE REALIZA LA ENCUESTA

GARANTIZAR LA CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN RECOGIDA

GARANTIZAR EL RESPETO DE LA METODOLOGÍA DEFINIDA Y UN SEGUIMIENTO A LO LARGO DEL TIEMPO

## #3 ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS

¿CÓMO PROCESAR LA INFORMACIÓN RECOGIDA?

¿CÓMO TRANSMITIR CON PRECISIÓN LO QUE DICEN LOS VISITANTES?

NO BRAZOS, NO RESULTADOS!  
¿QUIÉN DIO ESO?!

¿CON QUIÉN COMPARTIR EL ANÁLISIS?

ANÁLISIS COMPARTIDO: CONSULTAR A LOS PROFESIONALES IMPLICADOS EN EL ESTUDIO PARA AFINAR LAS INTERPRETACIONES

AYUDAR A LOS EQUIPOS A DEFINIR RECOMENDACIONES

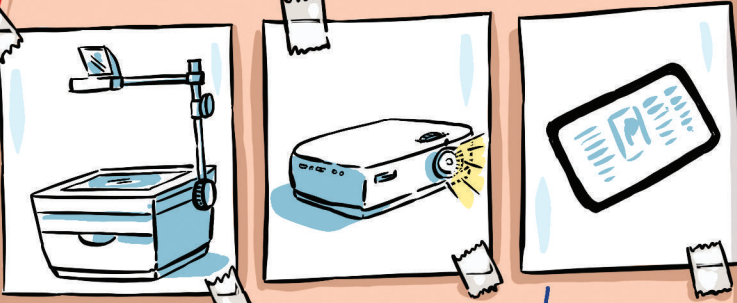
RESPECTAR LAS NORMAS DE CONFIDENCIALIDAD DE LAS FUENTES

## #4 UTILIZACIÓN DE LOS RESULTADOS

¿QUÉ TIPO DE SÍNTESIS REALIZAR?

Diffundir los resultados internamente y, si es posible, más ampliamente si procede, incluso entre los encuestados

¿CÓMO PRESENTAR LOS RESULTADOS?



¿CÓMO DIFUNDIR LOS RESULTADOS?



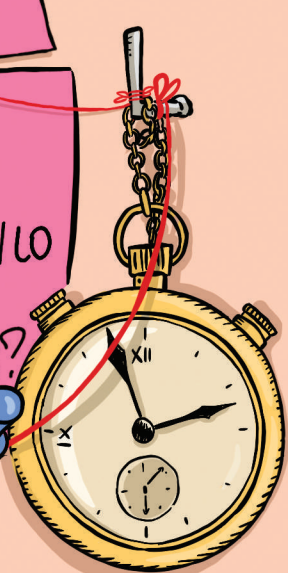
No simplificar los resultados de forma abusiva. Adaptar las presentaciones al público destinatario

¿QUÉ HACER CON LOS RESULTADOS?

¿QUÉ DECISIONES DEBEN TOMARSE?

Respetar los métodos de análisis de las ciencias sociales

¿Cómo utilizar el museo los resultados?



¿Cuánto tiempo dedicar al análisis?